

## REGLAMENT DE VENDA NO- SEDENTÀRIA AL MUNICIPI DE TORREFARRERA

### **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1.**

Aquest Reglament té per objecte la regulació de la venda no-sedentària que s'exerceix en el mercat municipal de Torrefarrera, actualment emplaçat als següents carrers; Carrer de Baix, Avinguda de la Indústria, Carrer de Ponent, Carrer Tramuntana i Carrer Marinada del polígon industrial de Torrefarrera, i dels possibles nous emplaçaments que aquest mateix pugui tenir prèvia autorització per part de l'Ajuntament de Torrefarrera.

El seu règim de funcionament es regeix pel principi de llibertat d'empresa i s'emmarca entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

#### **Article 2.**

La venda no-sedentària o venda ambulat és la realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, amb caràcter ocasional o periòdic, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-hi els camions botiga, i té lloc en els emplaçaments urbans, perímetres i llocs degudament autoritzats per a aquest efecte.

#### **Article 3.**

La venda ambulat que regula aquest Reglament únicament comprèn la venda al detall d'articles necessaris per a l'equipament de la persona (roba, calçat i complements), d'articles propis de l'equipament de la llar, de fruita i verdura, d'alimentació en general, de plantes, de

complements o accessoris acústics i musicals com discos i cassetes, i finalment els productes de venda en les dues parades com a màxim que poden existir en el mercat dedicades a la xurreria, els productes de venda en les dues parades com a màxim que poden existir dedicades a bar, i els productes de venda en les dues parades com a màxim que poden existir dedicades a la venda de pollastres a l'ast.

Qualsevol altre producte, que pugui sorgir, s'estudiarà puntualment, essent aprovat per la Junta de Govern Local, en cada cas.

A la vista d'allò regulat en el Decret 333/1998, de 24 de desembre, sobre comercialització i venda de pa, queden totalment prohibides les parades destinades a la venda de pa i dels seus derivats.

#### **Article 4.**

La venda ambulat de qualsevol tipus, no es pot exercir fora dels llocs destinats a aquest efecte a excepció dels casos en què l'Ajuntament ho autoritzi expressament amb motiu d'alguna festa tradicional o altre event.

## **CAPÍTOL II. COMPETÈNCIES MUNICIPALS**

#### **Article 5.**

##### **Són competències de l'ajuntament:**

- 1- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- 2- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació de l'horari de venda i la periodicitat.
- 3- Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.

- 4- Prendre les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària.
- 5- Adoptar mesures eficaces a fi de preservar el medi ambient.
- 6- Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- 7- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- 8- Fixar el nombre d'autoritacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes.
- 9- Modificar motivadament el nombre d'autoritacions de comerciants i parades, per motius d'interès públic.
- 10- Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat. Cautelament en cas d'infracció, es pot intervenir els productes exhibits pels comerciants, sense perjudici de les sancions.
- 11- Exercir la potestat sancionadora.
- 12- Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència, posar-les en coneixement de l'administració competent.

### **CAPÍTOL III. TITULARITATS I AUTORITZACIONS.**

#### **Article 6.**

#### **Requisits per l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària.**

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.

3. Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
4. Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de pagament de les obligacions de la Seguretat Social.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 150.000€.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estant adscrits en mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.
9. Satisfer els preus de la taxa per a la prestació de serveis que estableix l'ajuntament, i la fiança establerta pel mateix.
10. En cas de tenir personal assalariat o familiars ajudants, hauran d'aportar el document acreditatiu d'esta donats d'alta i al corrent de pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social, I EN CAS DE FAMILIARS AJUDANTS EL LLIBRE DE FAMILIA QUE ACREDITI EL PARENTIU DE FINS A SEGON GRAU.

## **Article 7.**

### **Renovació de llicències.**

La renovació de la concessió de l'autorització municipal per a exercir la venda no-sedentària està sotmesa a la prèvia comprovació per l'Ajuntament, es renovable anualment i te que complir amb els requisits següents:

- 1- Haver cotitzat i estar donat d'alta i al corrent de pagament de la TGSS, durant tot

l'any previ al de la renovació de la llicència.

- 2- Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- 3- Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
- 4- Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
- 5- Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 150.000€.
- 6- En cas de tenir personal assalariat o familiars ajudants, hauran d'aportar el document acreditatiu d'esta donats d'alta i al corrent de pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social.
- 7- Estar al corrent de pagament de la taxa municipal. (Sense aquest requisit no s'admetrà la documentació per renovar la llicència).
- 8- L'Ajuntament es reserva el dret de requerir durant l'any, qualsevol justificant de la documentació anteriorment citada, per comprovar la seva vigència durant l'any.
- 9- Renovar la llicència dins del termini establert per l'ajuntament.
- 10- Pagar la taxa corresponent segons ordenança fiscal.

#### **Article 8.**

Només es podrà autoritzar una sola parada per persona.

#### **Article 9.**

##### **Procediment de Selecció.**

El procediment de selecció per l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, es realitzarà en règim de concurrència

competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, aquesta haurà d'entendre's desestimada.

## **Article 10.**

### **Acreditació dels requisits.**

L'interessat/ada haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- 1- El compliment dels requisits establerts a l'article 6.
- 2- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat
- 3- Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- 4- Autorització a l'ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions en relació al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitat públiques

## **Article 11.**

### **Contingut de l'autorització.**

Les autoritzacions atorgades per l'ajuntament hauran d'indicar:

- 1- Les dades del titular, i en el seu cas, de les persones autoritzades
- 2- Lloc on pot exercir-se l'activitat
- 3- Productes autoritzats per a la venda
- 4- Horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat
- 5- Durada de l'autorització

## **Article 12.**

### **Durada de l'autorització**

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada d'un període de 15 anys .

Durant la vigència de les autoritzacions, l'ajuntament comprovarà cada any que els seus titulars continuen complint els requisits i obligacions de caràcter periòdic que els pertoca, tal i com marca l'article 7 d'aquest reglament.

L'autorització ha d'ésser exhibida d'una manera visible i permanent a les parades de venda.

Els usuaris no poden iniciar la venda sense complir aquest requisit, la infracció del qual ha de ser sancionada.

## **Article 13.**

No es pot donar autorització per a ocupar la parada a favor de persones sancionades per infringir aquesta normativa o que duguin una conducta irregular.

Els menors d'edat tampoc poden ser autoritzats a ocupar parades.

## **CAPÍTOL IV. HORARIS I CONSTITUCIÓ.**

### **Article 14.**

#### **Horaris de muntatge i desmuntatge de les parades.**

A les 9:00h comença l'inici de l'activitat de venda, el muntatge es realitzarà com a màxim 2 hores abans de l'inici de la venda i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 15:00h, i queda prohibit tot tipus de circulació de vehicles o el seu estacionament fora dels llocs degudament autoritzats

Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

En cas d'alguna inclemència climatològica, i amb autorització prèvia dels responsables del mercat és podrà permetre una certa flexibilitat en l'aplicació d'aquesta norma.

Fora d'aquest horari de constitució no és permesa la instal·lació de llocs, ni l'entrada de mercaderies.

## **Article 15.**

### **Horaris i constitució del mercat.**

El mercat es constitueix els diumenges de cada setmana, de 9:00h a 14:00h.

No obstant, l'Ajuntament de Torrefarrera, en el cas de que algun dia de celebració del mercat coincideixi amb alguna festivitat tan assenyalada, com la de Nadal, Any Nou o qualsevol altra d'especial rellevància, es reserva el dret de poder suspendre la celebració del mercat prèvia comunicació, o la modificació de l'horari de mercat.

L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat. Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats es farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avís als paradistes quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida.

Les modificacions de lloc de celebració, horari, cancel·lació temporal o definitiva del mercat no donaran lloc a indemnització.

## **CAPÍTOL V. SITUACIÓ I MIDES DE LES PARADES.**

### **Article 16.**

#### **Nombre de parades**



El mercat tindrà una cabuda màxima de 280 parades.

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat serà establert per l'Ajuntament, atenent als següents criteris:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Aspectes mediambientals i de política social.

#### **Article 17.**

##### **Canvis d'ubicació, articles de venda i ampliacions.**

En funció de les disponibilitats de l'Ajuntament els titulars de l'autorització podran presentar una sol·licitud de canvis en els articles de venda, canvi d'ubicació i/o ampliació, respectant el màxim de 12 metres, a excepció de les parades de fruita i verdura que podran tenir fins un màxim de 16 metres. Aquesta sol·licitud se gestionarà per rigorós ordre de sol·licitud, i sempre s'assignaran les que l'Ajuntament tingui disponibles amb aquell moment, per fer-ho, el paradista té que estar al corrent de pagament de les taxes municipals, no haver tingut cap expedient greu durant l'any i qualsevol altre requisit que se li pugui demanar per part de l'Ajuntament.

La sol·licitud s'atendrà segons els següents criteris:

- 1- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades colindants del MVNS o amb el comerç sedentari del mateix producte.
- 2- Per canvi a camions - botiga.
- 3- Per proximitat d'espais buits.
- 4- Per grandària de la parada (de menor a major)

#### **Article 18.**

### **Mida de les parades**

Les parades se situaran seguint una línia d'acord amb les marques fixades.

Cada parada tindrà una llargada màxima de 12 metres lineals, a excepció de les parades de fruita i verdura que tindran fins a un màxim de 16 metres lineals i una amplada de com a màxim 5 metres, sempre respectant les marques fixades per l'Ajuntament.

Entre parada i parada hi haurà una amplada màxima de 0'5 metres lineals, per respectar el pas dels paradistes.

Es obligat que les parades estiguin totes alineades, unes amb les altres i no poden sobresortir el voladís o tendal de la parada del seu lloc marcat

### **Article 19.**

#### **Ubicació del gènere**

No se pot ficar gènere davant de la parada, el gènere te que estar sempre dintre de les mides de la parada, aquesta irregularitat donarà lloc a les sancions corresponents.

### **CAPÍTOL VI. EXERCICI DE LA VENDA.**

Es lliurarà al titular de la parada una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular, fotos de les persones autoritzades i producte autoritzat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada.

Caldrà tenir en compte la minimització dels riscos i els accidents de tot tipus, així com l'obligació de preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

### **Article 20.**

### **Tipus de gènere autoritzat**

En les parades només es poden vendre els gèneres i els productes que s'adeqüin al que s'estableix en la respectiva autorització.

Queda prohibida la venda de productes que no s'adeqüin a la classificació dels assenyalats en l'art. 3 d'aquest Reglament, o a la que determini l'ajuntament.

Queda prohibida la venda de roba usada o qualsevol producte de segona mà.

### **Article 21.**

#### **Normativa aplicable al tipus de gènere**

Totes les parades de venda i en especial les de venda de productes alimentaris, de xurreria, de bar i de venda de pollastres a l'ast, queden subjectes al compliment de tota la normativa general que els resulti aplicable, del Real Decret 1010/1985, de 5 de juny, pel que es regula el exercici de determinades modalitats de venda fora d'un establiment comercial permanent, o normativa que en el seu moment la substitueixi, i en especial, queden subjectes al compliment de la reglamentació específica de cada producte.

### **Article 22.**

#### **Canvi de tipus de gènere.**

Els venedors no poden canviar els tipus d'articles a vendre, per als quals tenen concedit el permís, sense autorització de l'Ajuntament, el qual sí que la pot atorgar, atesa la millor conveniència per al servei.

### **Article 23.**

#### **Característiques de les instal·lacions de venda.**

Les instal·lacions dels llocs de venda, han de ser desmuntables i transportables, i han d'oferir les condicions de seguretat exigides.

#### **Article 24.**

##### **Alçada de les exposicions.**

Els articles exposats a la venda s'han de situar a una altura, respecte al nivell del sòl, no inferior a vuitanta centímetres i mai poden exhibir-se directament damunt del sòl o paviment.

#### **Article 25.**

##### **Col·locació del producte**

No es poden col·locar fora de les mides establertes ni en les marquesines de les parades articles o productes que impedeixin la visibilitat de les altres parades, que puguin obstaculitzar el pas o que presentin un perill per als vianants.

#### **Article 26.**

##### **Exposició del producte.**

És obligatori a cada parada tenir a la vista del públic totes les existències dels articles que es despatxen sense que es pugui, per tant, apartar, amagar, o seleccionar-ne una part, exceptuant el cas que, per la seva quantitat i manera de disposar-los no puguin ser col·locats tots a la vista.

Els usuaris que venguin roba o altres articles de l'equipament de la persona que els compradors s'han d'emprovar, hauran d'habilitar a l'interior o al darrera de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris que, a més a més hauran de ser tancats.

#### **Article 27.**

##### **Etiquetatge de preus.**

També és obligatori marcar cadascun dels articles que es despatxen amb els preus

corresponents, indicant el preu per unitat, o bé per unitat de mesura, i que aquests estiguin en lloc visible.

#### **Article 28.**

##### **Variacions de preus.**

No és permès, dins del dia i un cop començada la venda, variar els preus marcats que figurin en cada article.

#### **Article 29.**

##### **Estètica de la parada.**

Queda prohibit vendre mercaderies o gèneres de cap tipus a l'exterior de les parades, passadissos, etc, i convertir la parada en un magatzem de caps buides, sacs, i d'altres materials pertanyents al venedor que alterin les característiques estètiques o sanitàries del lloc.

#### **Article 30.**

##### **Publicitat acústica.**

També es prohibeix qualsevol tipus de publicitat o anunci de venda de forma acústica, amb altaveus, aparells similars o crits, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals.

### **CAPÍTOL VII. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS**

#### **Article 31.**

##### **Titulars de les parades**

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, amb contracte de treball i en situació d'alta a la Seguretat Social.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització ni tampoc pot ser titular de més d'una autorització, els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

No s'admet la titularitat de l'autorització municipal en proindivís o per quotes.

## **Article 32.**

### **Exercici de la venda.**

No poden exercir la venda els menors de setze anys, encara que siguin fills o familiars dels titulars.

## **Article 33.**

### **Ocupació temporal de la parada.**

Tan sols per causa de malaltia o altra raó de força major, degudament justificada per escrit a l'Ajuntament, les parades poden ésser ocupades per altres persones degudament autoritzades per l'Ajuntament.

Les esmentades persones tenen l'obligació d'utilitzar el mateix vehicle i les instal·lacions de l'usuari titular de l'autorització.

## **CAPÍTOL VIII. DE LES NORMES D'HIGIENE I NETEJA.**

#### **Article 34.**

##### **Higiene de la venda.**

Queda totalment prohibit embolicar les mercaderies amb papers que hagin estat ja utilitzats.

També es prohibeix dipositar escombraries o deixalles en llocs que no s'hagin assenyalat per aquest fi.

#### **Article 35.**

##### **Indumentària per la venda.**

Durant l'horari de venda al públic, tant els titulars com els seus ajudants s'han de vestir amb la indumentària adequada per atendre al públic, i sobretot amb netedat.

#### **Article 36.**

##### **Higiene i neteja de la parada.**

Al terme de l'horari de venda els venedors han de deixar la superfície ocupada i els seus voltants completament nets, i si no ho fan, ho farà l'Ajuntament, que girarà el corresponent càrrec, sense perjudici de les sancions que d'acord amb la normativa aplicable correspongui imposar a d'infractor.

Queda totalment prohibit que els titulars i ajudants de les parades, satisfacin les seves necessitats fisiològiques a la via pública, ni en qualsevol lloc no habilitat per a tal fi, l'incompliment de la qual donarà lloc a les sancions corresponents.

### **CAPÍTOL IX. TARIFES I MANERES DE PAGAMENT.**

#### **Article 37.**

##### **Taxes Municipals**

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'ordenança fiscal vigent.

#### **Article 38.**

##### **Formes de pagament de la taxa.**

Els pagaments que han de realitzar els venedors amb autorització, s'han de fer efectius de la següent forma:

- 1- Rebuts mensuals i girats pel banc, per mesos avançats i del dia 1 al 5 de cada mes.
- 2- Els rebuts setmanals, se cobraran rigorosament cada diumenge, sense cap excepció.

En el supòsit de que a causa de les condicions atmosfèriques la celebració del mercat s'hagués de **suspendre**, la quota corresponent a aquest dia es deduirà del proper pagament a realitzar. En el cas de que el mercat s'obris, però degut a les condicions atmosfèriques la seva celebració hagués de finalitzar amb anterioritat a l'horari habitual de tancament, es deduirà en el proper pagament el 50% del import del dia en que la celebració del mercat no hagi pogut finalitzar, sempre i quan l'ajuntament així ho decideixi. Aquest descompte afectarà als rebuts setmanals i als mensuals, fent la corresponent proporció.

Si el venedor renuncia a l'autorització, no té dret a la devolució de cap de les quantitats ja abonades per endavant.

#### **Article 39.**

##### **Rebuts impagats dins del termini.**

Els rebuts que no s'hagin pagats durant les esmentades dates tenen un recàrrec del 20%, i els interessats perden el dret sobre les respectives parades que tenen reservades, si, en els quinze dies següents de la data del rebut, no compleixen amb la indicada obligació.

Conseqüentment, les referides parades queden lliures per adjudicar-les.

#### **Article 40.**



### **Facilitats de pagament.**

A l'efecte de facilitar el pagament dels rebuts, els que no ho tinguin poden sol·licitar la domiciliació bancària.

Aquells que no desitgin la domiciliació bancària tenen l'obligació de fer efectiu el pagament de forma setmanal i fent-n'hi entrega a l'autoritat municipal encarregada del cobrament.

## **CAPÍTOL X. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE AUTORITZACIÓ**

### **Article 41.**

#### **Transmissió de l'autorització i Canvis de titularitat.**

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Administració, pel termini que resti de l'autorització en els supòsits següents i sempre i quan el cessionari compleixi les condicions necessàries per l'exercici de l'activitat, en la qual va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat autoritzada.

- 1- L'autorització serà transmissible prèvia comunicació a l'administració competent, per cessament voluntari del titular o la titular de l'activitat, i justificant la causa de la baixa.
- 2- Les Administracions Públiques podran comprovar i inspeccionar, en tot moment, els fets, activitats, transmissions i altres circumstàncies de l'autorització concedida, notificant, si s'escau, als òrgans autonòmics en defensa de la competència dels fets dels que tinguin coneixement en l'exercici de les seves funcions que puguin constituir infracció a la legislació de defensa de la competència.
- 3- Per causa de mort del titular, en favor de qui resulti ser l'hereu, sempre que aquest compleixi els requisits de l'article 6 del present reglament.
- 4- La sol·licitud de transmissió de l'autorització es farà mitjançant instància de conformitat que serà signada pel cedent, en cas de defunció per un successor legal, i pel cessionari, i haurà d'anar acompanyada de:
  - Fotocopia del DNI del cedent i del cessionari.

- Certificat conforme l'anterior titular de la parada està al corrent de pagament de la taxa.
  - Una fotografia tipus carnet del cessionari.
  - Declaració responsable del nou titular conforme es compleixen els requisits establerts en aquesta ordenança i en la convocatòria corresponent, i estarà en possessió de la documentació acreditativa d'aquest compliment en el moment que iniciïn la seva activitat. Aquests requisits seran com a mínim els següents: estar donats d'alta dels cens d'obligats tributaris, estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social, que reuneixen les condicions establertes sobre els productes oferts a la venda, els sol·licitants estrangers acreditaran el compliment de les obligacions establertes a la legislació vigent en matèria d'autoritacions de residència i treball i que mantindran el compliment d'aquests requisits durant l'exercici de l'activitat.
- 5- El termini màxim per realitzar les transmissions serà 1 mes per les intervivos i 3 mesos en mortis causa.
  - 6- La persona adquirent es subrogarà en els drets i els deures de la persona transmissor durant la resta del període de la vigència de l'autorització.
  - 7- El nou titular i la seva parada haurà de tenir unes característiques de solvència tècnica equivalents o superiors a la de l'anterior titular, i el producte te que ser el mateix que el de la parada que se dona de baixa.
  - 8- En cap cas no s'autoritzarà la transmissió sense estar al corrent del pagament de la taxa, ni s'autoritzarà la transmissió a favor de algú que hagi tingut expedient per expulsió al mercat.
  - 9- Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament. En cas de malaltia no hi haurà lloc a transmissió sinó a substitució degudament autoritzada per aquest Ajuntament. La malaltia es justificarà mitjançant el corresponent informe de baixa mèdica i cas de ser necessari, es renovarà la justificació trimestralment. Aquests casos no podran allargar-se més d'un any.

En cas de transmissió se tindrà que abonar el preu de la **taxa** segons la ordenança fiscal corresponent, a excepció de les transmissions per mortis causa, o a familiars de fins a segon grau de consanguinitat, que estaran exempts.

### **Canvis de titularitat.**

Els canvis de titular queden limitats a un canvi per any natural, en cap cas se podrà autoritzar mes d'un canvi anual.

Per autoritzar un canvi de titular se tindràn que complir els següents requisits:

- 1- L'actual titular te que estar al corrent de la taxa Municipal de Mercat.
- 2- Estar al corrent de la cotització de la S.S. i del seu pagament, tal com exigeix l'article 6.
- 3- Aportar la baixa de la S.S., si s'escau, la qual te que coincidir amb data del nou titular, suposant que el nou titular no estigues donat d'alta avanç a la S.S.
- 4- No tindre o haver tingut cap expedient obert.
- 5- El nou titular te que complir tots els requisits, que preveu l'article 6.
- 6- Per causa de mort del titular, en favor de qui resulti ser l'hereu, sempre que aquest compleixi els requisits de l'article 6 del present reglament.
- 7- Pagar la taxa corresponent segons ordenança fiscal.

En cas que l'actual titular no compleixi els requisits mencionats anteriorment, no s'autoritzarà el canvi de titular.

Els procediments que comportin l'atorgament de noves autoritzacions no poden ésser automàtics ni poden comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.

El cessionari, tant per actes **inter vivos**, com per actes **mortis causa**, haurà d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable en la forma establerta a l'article 10, del present reglament i sol podrà fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, amb contracte de treball i en situació d'alta a la Seguretat Social.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

## **Article 42.**

### **Supòsits d'extinció i revocació de l'autorització**

L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, i no dóna dret a indemnització ni a compensacions de cap mena:

- 1- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- 2- No ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 2 dies seguits de mercat o 3 dies de manera alternada, en el període d'un any.
- 3- Manca de pagament de la taxa corresponent.
- 4- Pèrdua d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització.
- 5- Greu incompliment de les obligacions sanitàries o de neteja.
- 6- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
- 7- L'acumulació de 2 faltes greus o l'existència d'una falta molt greu.
- 8- De manera automàtica es revocarà l'autorització a tots aquells titulars de parades que se'ls detecti la venda de productes falsificats, de segona mà o roba usada.
- 9- Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- 10- Pel compliment del termini.

## **Article 43.**

### **Ampliació de metres.**

Quan se produeixi una baixa els dos paradistes que toquen justament amb la parada de baixa tenen dret a sol·licitar una ampliació de parada de com a màxim 2 metres sempre i quan la parada que queda lliure sigui igual o més gran de 8 metres.

No se donaran en cap cas mes de 12 metres.

Si la parada que queda lliure es de 8 o menys metres no se donarà cap metre.

L'ajuntament es reserva el dret de donar o no metres depenent de les necessitats generals de mercat.

Qualsevol supòsit de, transferència, sotsarrendament o venda de l'autorització municipal, dóna lloc a la seva immediata anul·lació, sense perjudici de les altres sancions que, d'acord amb la normativa aplicable, l'ajuntament pugui imposar a l'infractor.

## **CAPÍTOL XI. DELS COMPRADORS.**

### **Article 43.**

Els compradors estan subjectes al règim del mercat i per a qualsevol dubte s'hauran d'adreçar als encarregats del servei.

### **Article 45.**

Els compradors tenen l'obligació de pagar puntualment les mercaderies comprades.

### **Article 46.**

També tenen l'obligació de guardar al màxim l'ordre en el recinte del mercat, i no provocar aldarulls, baralles ni escàndols.

## **CAPÍTOL XII. DRETS I OBLIGACIONS DELS PARADISTES.**

### **Article 47.**

#### **Drets i Obligacions**

- **DRETS**

**Els titulars de les parades tindran els següents drets:**

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Rebre per part de l'Ajuntament i prèvia sol·licitud, la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
3. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
4. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
5. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 30 dies per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
6. Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 17.
7. Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 41.
8. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
9. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.

#### ▪ **OBLIGACIONS**

##### **Els titular de les parades tindran les següents obligacions:**

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament de Torrefarrera, sense interrupcions injustificades.
3. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquest reglament i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
5. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

6. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
7. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
8. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
9. Els corresponents instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal podran ser objecte de comprovació per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
10. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
11. Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
12. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat .
13. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, amb contracte de treball i en situació d'alta a la Seguretat Social.
14. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, o fer-lo efectiu cada diumenge al cobrador municipal, si aquesta es la forma de pagament que te autoritzada el titular, llevat dels casos en què s'estableixi una forma de pagament diferent.
15. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
16. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.

17. Disposar de fulls oficials de reclamació
18. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
19. Els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, hi hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.
20. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
21. Comunicar a l'Ajuntament per escrit les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
22. Els titulars que vinguin roba o altres articles d'equipaments de la persona que els compradors s'han d'emprovar, hauran d'habilitar a l'interior o darrera de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris que, a més a més hauran de ser tancats.
23. Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera els paviments, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
24. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
25. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
26. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat

### **CAPITOL XIII. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA JUSTIFICADES.**

#### **Article 48.**

##### **Vacances.**

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'ajuntament.



Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat, que te que ser autoritzada per l'Ajuntament d'acord el que diu l'article 33.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de un mes el període de vacances de què preveu gaudir. Si el titular no manifesta res al respecte, s'entén que és el mes d'agost.

Durant aquest període de vacances no s'eximeix a l'usuari del pagament del mes corresponent.

L'Ajuntament haurà d'accedir a la sol·licitud, sempre que continuïn obertes parades anàlogues per no deixar desproveït el mercat.

#### **Article 49.**

##### **Dies d'absència Justificades.**

Es consideren causes justificades, amb el corresponent justificant, les següents:

1. 15 dies naturals en cas de matrimoni.
2. 15 dies naturals en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament, el termini serà de 20 dies.
3. 4 dia/es per trasllat de domicili habitual.
4. El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del sufragi actiu.
5. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

## **CAPÍTOL XIV. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT**

#### **Article 50.**

##### **Vigilància, Gestió i Control durant la celebració del mercat.**

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Quan sigui procedent, podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís de la mercaderia. Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà **EL PERSONAL DEL MERCAT**, a qui li correspondrà el control del mercat. També li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la **POLICIA MUNICIPAL** la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la **INSPECCIÓ SANITÀRIA**, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficients.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat

## **CAPÍTOL XV. RÈGIM SANCIONADOR**

### **Article 51.**

#### **Tipus d'infraccions.**

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

⇒ les **lleus** als sis mesos

⇒ les **greus** als dos anys

⇒ i les **molt greus** als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

### **Infraccions lleus.**

Tindran consideració d'infraccions **lleus**:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
5. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
6. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
7. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
8. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
9. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que contenen el Reglament, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
10. Les discussions i baralles que no produeixin escàndol.

### **Infraccions greus.**

Tindran consideració d'infraccions **greus**:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any.<sup>1</sup>
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions de informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
5. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
6. La inobservança de les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
7. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
8. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
9. La manca de condicions higiènica - sanitària dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
10. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
11. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats i satisfer necessitats fisiològiques a la via pública, o a qualsevol altre lloc no habilitat per a tal fi.
12. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
13. Canviar l'emplaçament de la parada de venda, sense l'autorització corresponent.

---

<sup>1</sup> Es considera que existeix reincidència quan es comet en el termini d'un any, més d'una infracció, quan així és declarat per infracció ferma.

14. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
15. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
16. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals sense excedir dels decibels permesos.
17. La convivència amb la venda il·legal.
18. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
19. No deixar la superfície ocupada i els seus voltants completament nets, i satisfer les necessitats fisiològiques a la via pública, o en qualsevol lloc no habilitat per a tal fi, tal com preveu l'article 36 d'aquest reglament

### **Infraccions molt greus.**

Tindran consideració d'infraccions **molt greus**:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.<sup>2</sup>
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa
3. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament, o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte del Reglament.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 3 dies. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.

---

<sup>2</sup> Es considera que existeix reincidència quan es comet en el termini d'un any, més d'una infracció, quan així és declarat per infracció ferma.

8. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
9. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
10. No atendre les directrius del Pla d'emergència en el cas que aquest s'activés.
11. Exercir l'activitat sense autorització municipal
12. L'impagament d'un sol rebut mensual o de tres setmanals.
13. La venda de productes de segona mà o roba usada.

## **Article 52.**

### **Sancions.**

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- Infraccions **lleus**:
  - I. Advertiment
  - II. Multa fins 750,00€
- Infraccions **greus**:
  - I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.
  - II. Multa de 750,01€ fins 1.500,00 €
- Infraccions **molt greus**:
  - I. Revocació de l'autorització.
  - II. Multa de 1.501,00 € fins 3.000,00 €

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

## **Article 53.**

### **Graduació de les sancions.**

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de l'infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.

A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

## **CAPÍTOL XVI. DE LES ASSOCIACIONS DE VENEDORS AMBULANTS.**

### **Article 54.**

#### **Associacions de venedors ambulants.**

Les associacions de venedors ambulants són els òrgans de representació i defensa dels titulars de les autoritzacions i els llocs de venda ambulants, a través dels quals es fan efectives les facultats i les obligacions referents a l'activitat de venda i despeses comunes del mercat establertes en aquest Reglament, i a les quals pertanyen tots els paradistes.

### **Article 55.**

#### **Estatuts de les associacions de venedors.**

Els estatuts reguladors del funcionament intern de les diferents associacions no poden

vulnerar les disposicions establertes en aquest Reglament.

#### **Article 56.**

##### **Els presidents de les associacions.**

Els presidents de les associacions de venedors ambulants són els interlocutors amb l'ajuntament i els responsables de posar en coneixement d'aquest les incidències i el desenvolupament de l'activitat del mercat.

### **DISPOSICIONS FINALS**

#### **PRIMERA.-**

Qualsevol dubte en la interpretació d'aquest Reglament, i en els casos que no preveuen els seus articles, han de ser resolts per l'ajuntament.

#### **SEGONA.-**

Els horaris i els dies establerts per a la celebració del mercat i també els seus emplaçaments poden ésser modificats per l'ajuntament, ateses les circumstàncies i les necessitats de cada moment, després d'escoltar als usuaris i demés interessats.

#### **TERCERA.-**

L'ajuntament és l'òrgan a qui li correspon desenvolupar la normativa per a l'adjudicació física dels llocs de venda d'acord amb els plànols del mercat.

#### **QUARTA.-**

Qualsevol qüestió o situació que no s'hagi regulat en aquest Reglament s'ha de resoldre d'acord amb la Llei 1/90 de Disciplina de mercat i defensa dels consumidors, amb la Llei 1/83 de regulació administrativa de determinades estructures comercials i vendes especials, amb



les disposicions establertes en matèria de règim local, amb la normativa reguladora del comerç a Catalunya i, en general, a la legislació vigent aplicable.

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Resta derogat l'antic Reglament del mercat de venda no sedentària, aprovat per acord plenari de 27 de gener de 2009.

**Torrefarrera, 29 de març de 2013**