

Benvolguts/des,

El primer cicle d'educació infantil comprèn entre els 0 i els 3 anys d'edat. Per ser admès o admesa en una escola bressol o una llar d'infants pública el nen o la nena ha de tenir, com a mínim, 16 setmanes el 15 de setembre del 2015. Si el centre té vacants, pot admetre al llarg del curs nens i nenes a partir del moment que compleixin 16 setmanes.

Si voleu accedir per primera vegada a una llar d'infants o escola bressol cal presentar la sol·licitud de preinscripció en el termini establert. En el cas d'infants ja escolaritzats, no cal fer aquest tràmit.

### Calendari de preinscripció i matrícula

Presentació de les sol·licituds:	Del 4 al 15 de maig
Publicació de les llistes amb el barem:	26 de maig
Reclamacions:	27, 28 i 29 de maig
Publicació de les llistes d'admesos:	5 de juny
Període de matriculació:	Del 8 al 12 de juny

<b>Oferta de places</b>	<b>P0</b>	<b>8 Places</b>
	<b>P1</b>	<b>33 Places</b>
	<b>P2</b>	<b>30 Places</b>

### Criteris de prioritat i documentació

Si el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places, s'apliquen, per ordre, primer els criteris de prioritat generals i després els complementaris.

Aquests criteris, i el barem de punts associat, permeten puntuar objectivament totes les sol·licituds d'admissió i ordenar-les.

Per resoldre les situacions d'empat, s'assigna un número a cada sol·licitud que es fa públic amb la relació baremada de les sol·licituds. Les sol·licituds que queden empatades s'ordenen a partir del número de desempat que s'obté per sorteig.

**Documentació identificativa** (s'ha de presentar en tots els casos):

**Original i fotocòpia del llibre de família** o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne/a està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.

**Original i fotocòpia del DNI** de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres.

**Original i fotocòpia del DNI** de l'alumne/a, si en té.

**Original i fotocòpia de la TSI** (targeta sanitària individual). Si no se'n disposa el Departament d'Ensenyament consultarà el codi CIP de la targeta sanitària individual al CatSalut.

De forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels **alumnes estrangers** es poden acreditar amb el document d'identitat, el passaport o el llibre de família del país d'origen.

**Documentació acreditativa del criteri o els criteris de prioritat** (només s'ha de presentar per al criteri o criteris de prioritat al·legats a la sol·licitud de preinscripció).

### **Criteris generals**

- **Germans escolaritzats al centre** o pares o tutors legals que hi treballin.

L'alumne/a té germans escolaritzats al centre educatiu o pares o tutors legals que hi treballen en el moment en què es presenta la sol·licitud de preinscripció: **40 punts**. Aquest criteri és aplicable als infants en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora.

Aquesta puntuació també s'aplica per accedir a un centre públic quan el germà o germana està escolaritzat en un altre centre públic amb el qual hi ha una relació d'adscripció.

El centre comprova directament aquestes circumstàncies en els casos següents:

- S'entén que un alumne/a té germans escolaritzats al centre quan aquests hi estan escolaritzats en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.
- S'entén que un pare, mare o tutor legal hi treballa si quan presenta la sol·licitud de preinscripció exerceix en el centre una activitat continuada amb una jornada mínima de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu.

- **Proximitat del domicili habitual** de l'alumne/a al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet.

- Domicili habitual està a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**.
- Quan es prengui en consideració l'adreça del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o la tutora, el guardador o la guardadora de fet, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.

Documentació que cal presentar:

- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.
- Si el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres que no han de tenir NIE, cal presentar certificat o volant municipal de convivència de l'alumne/a, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.
- Si es considera el domicili del lloc de treball, cal presentar còpia del contracte laboral o un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036).

- **Renda anual** de la unitat familiar
  - Quan el pare o la mare, el tutor o la tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora: **10 punts**.  
Documentació que cal presentar:

Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.

- **Discapacitat** de l'alumne/a, pare, mare o germans
  - Quan l'alumne/a, pare, mare, tutor o tutora, germà o germana acrediti una discapacitat de grau igual o superior al 33%: **10 punts**.

Documentació que cal presentar:

- Original i fotocòpia del certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família.
- També s'admeten els certificats de discapacitat emesos per l'ICAM (Institut Català d'Avaluacions Mèdiques) o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

### **Criteris complementaris**

- Si l'alumne/a forma part de **família nombrosa o monoparental**: **15 punts**.
  - Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.
- Si l'alumne/a té una **malaltia crònica** que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs: **10 punts**.
  - Informe emès per un metge o metgessa del sistema públic de salut o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent, en què s'indiqui expressament que l'alumne/a té diagnosticada una malaltia crònica que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs, i s'ha d'especificar la malaltia.

## Matrícula

D'acord amb el Reglament de Règim Intern de la Llar d'Infants Ralet-Ralet, per formalitzar la matrícula, caldrà abonar l'import equivalent a una mensualitat, que es dipositarà com a garantia d'un eventual impagament, i que serà descomptat de la mensualitat de juliol, que no caldrà abonar. En el moment que existeixin places vacants al centre, es comunicarà a les famílies dels sol·licitants en llista d'espera, els quals hauran d'actualitzar, si s'escau la documentació i les dades de la primera sol·licitud.

Passats cinc dies hàbils des de la recepció de la comunicació a la família de la possibilitat d'incorporar-se al centre, sense que la incorporació s'hagi produït, s'entendrà que es renuncia a la sol·licitud d'admissió, causant baixa de les llistes a tots els efectes.

La matriculació d'un/a alumne que no s'hagi pogut matricular a causa de no haver nascut es farà per ordre de sol·licitud i en funció de la disponibilitat de places, i podran assistir a la Llar en complir 16 setmanes. En aquest cas, l'import de les quotes del termini serà la meitat de les mensualitats entre la data en què efectivament fa 16 setmanes i la data en què s'incorpori.

La matriculació d'un/a alumne fora del termini comportarà el pagament de la meitat de les mensualitats entre setembre i el mes en què s'incorpori, llevat que l'Infant i la seva família hagin arribat al municipi recentment, o una altra causa justificada per un informe dels serveis socials.

Les famílies que no porten l'Infant a la llar, per reservar la plaça hauran d'abonar la meitat de la mensualitat.

Per qualsevol consulta o dubte, us atendrem a les dependències de l'Ajuntament, al carrer Major, 35, o a la Llar d'infants Ralet-Ralet. Us adjuntem la sol·licitud de preinscripció.

**Així mateix, us informem la sol·licitud de preinscripció juntament amb la documentació acreditativa s'ha de presentar a la Llar d'Infants Ralet-Ralet de Torrefarrera.**

Torrefarrera, 24 d'abril de 2015

Jordi Latorre i Sotus

Alcalde



Noèlia Escuer Alia

2a Tinent d'Alcalde

Regidora d'infància i educació