



ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia núm. 667/2022 de 19 d'octubre s'ha aprovat la constitució d'una borsa de treball de persones tècniques auxiliars de biblioteca de l'Ajuntament de Torrefarrera.

La qual cosa es fa pública per al general coneixement:

DECRET D'ALCALDIA DE CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONES TÈCNIQUES AUXILIARS DE BIBLIOTECA DE L'AJUNTAMENT DE TORREFARRERA

Relació de fets:

I.- Per Decret d'Alcaldia núm. 480/2022 de 25 de juliol de 2022 es van aprovar les bases del procés selectiu per constituir una borsa de treball de persones tècniques auxiliars de biblioteca de l'Ajuntament de Torrefarrera, grup C1.

II.- El text íntegre de les bases i la convocatòria es va fer públic al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 145 de 29 de juliol de 2022 i al tauler d'anuncis municipal de la mateixa data.

III Una vegada dut a terme el procés selectiu i superades totes les fases, el Tribunal qualificador, en acta de 7 d'octubre de 2022, ha proposat la constitució de la borsa de treball d'acord amb la puntuació total obtinguda per les persones aspirants, d'acord amb el següent ordre, segons la puntuació obtinguda ordenada de major a menor:

Ordre de crida	Nom i cognoms	DNI	Resultat final
1	Sansa Barril Silvia	**7199***	37,265
2	Roma Garcia, Miriam	**9846***	31,30
3	Lopez Fernandez, Maria del Rocío	**0660***	30,525
4	Flix Pardell, Maria Loreto	**1001***	26,90
5	Garcia Perez Cristina	**9800***	25,80
6	Subiran Delgado, Marta	**4777***	23,085
7	Cuco España, Montserrat	**7233***	20,18
8	Perez Castello, Maria Jose	**7443***	19,80
9	Franquet Planes, Andrea	**9823***	19,405
10	Ibarz Peralta, Vanesa	**2062***	18,50
11	Rius Miranda, Judit	**0881***	16,855

Fonaments de dret:

La base dotzena de les bases de selecció del procés selectiu aprovades per decret d'Alcaldia núm. 480/2022 de 25 de juliol de 2022, disposa:

És obligació de les persones candidates que formin part de la borsa de facilitar un o dos telèfons de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització, als efectes de comunicació, i mantenir-ho permanentment actualitzat.



L'ordre de crida de la borsa de treball serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

Per efectuar l'oferta de treball a la persona aspirant que correspongui se li enviarà un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb el/la persona responsable del Departament de Recursos Humans.

Si a les 9 hores del següent dia laborable a l'enviament del correu electrònic la persona aspirant no ha contactat amb el Departament de Recursos Humans, es passarà a la crida a la següent persona aspirant per ordre de puntuació.

La persona interessada haurà de manifestar en el termini màxim d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.

Es consideraran en situació de "no disponibles", mantenint-se en la borsa en el mateix ordre, les persones aspirants que en el moment de produir-se la crida rebutgin l'oferta per alguna de les següents causes:

- a . IT derivada de malaltia o accident, amb comunicat de baixa o informe mèdic.
- b · Embaràs, permís per maternitat o paternitat.
- c · Per mort d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat.
- d · Per compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic.
- e · Tenir vigent un nomenament interí o contracte temporal amb l'Ajuntament de Torrefarrera.

La causa de no disponibilitat s'haurà de justificar documentalment en el termini màxim de dos dies comptadors a partir d'aquell en el qual es va produir la crida (excepte si es tracta del supòsit enumerat a l'apartat e). Es deixarà d'estar en situació de no disponibilitat quan finalitzada la causa que va donar origen a la mateixa la persona aspirant posi aquest fet en coneixement del Departament de Recursos Humans.

Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un contracte temporal o nomenament interí amb l'Ajuntament de Torrefarrera, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se, encara que aquest sigui de durada superior, excepte quan estigui a 15 dies de finalitzar la seva relació contractual o nomenament.

Quan una persona sigui adscrita a un contracte de relleu i aquest finalitzi, si existeix informe favorable del Servei serà proposat a la plaça com a interí/na per vacant.

En el cas de pròrroga d'un programa temporal aquesta s'oferirà a la persona nomenada/contractada, per acabar d'executar -ho, sempre que aquesta compti amb un informe favorable del Servei, i no superi els límits permesos per la concatenació de contractes, segons estableixi la normativa vigent.

El límit per poder nomenar o contractar una persona de la borsa serà el que estableixi la norma a efectes de concatenació. És a dir, a una mateixa persona se li podran fer tants nomenaments i/o contractes temporals com li corresponguin per ordre de borsa fins que la suma de tots ells no superi el còmput de temps a efectes de concatenació i pugui esdevenir indefinit.

La primera renúncia a l'oferta de treball sense motiu justificat comportarà la pèrdua de posició en la borsa, i la persona aspirant passarà a ocupar l'últim lloc. La segona renúncia sense motiu justificat comportarà l'exclusió directa de la borsa.



Quan un/a treballador/a temporal finalitzi el seu contracte o nomenament s'incorporarà novament al lloc de borsa que li correspon d'acord amb el seu ordre de puntuació.

La durada del contracte, per fer front a les necessitats contractuals de l'organisme, es concretarà en el document corresponent.

Els aspirant proposats per formar part de la borsa, en cas que hagin de ser contractats, hauran de presentar en el termini de 5 dies naturals, a partir de la comunicació de la seva contractació, al Departament de Recursos Humans de la Corporació, la documentació prevista a l'apartat 10.1 d'aquestes bases.

Seràn causes d'exclusió de la borsa de treball:

- No superar el període de prova establert.
- Estar sancionat/ada per resolució ferma en via administrativa d'un expedient disciplinari incoat per la comissió d'una falta greu o molt greu.
- Rebutjar, encara que justificadament, dos ofertes de treball, llevat que justifiqui documentalment està en alguna de les situacions de "no disponibilitat" establertes anteriorment.
- Haver-se informat desfavorablement la prestació del servei.
- Renunciar a un contracte de treball vigent o nomenament interí, ja iniciat.
- La voluntat expressa del treballador/a de ser exclòs de la borsa.

La base dotzena estableix que la borsa formada a partir d'aquest procés de selecció tindrà una vigència de dos anys, a comptar de la primera contractació. La seva vigència es podrà prorrogar fins a l'aprovació d'una nova borsa.

Aquest termini podrà ser inferior en els casos següents:

a.- Si es fa convocatòria de places corresponents a oferta pública d'ocupació de la mateixa categoria. En aquest cas la nova borsa de treball que es generi substituirà a la borsa constituïda en aquesta convocatòria.

b.- Si en el cas que, davant d'una crida per cobrir un lloc de treball, cap de les persones que composin la borsa, l'accepti.

Segons el que estableix l'article 53.1. i del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix a l'alcalde "Exercir la direcció superior de tot el personal de la corporació i acordar el seu nomenament i sancions, inclosa la separació del servei dels funcionaris de la corporació i l'acomiadament del personal laboral, donant compte al ple en aquests dos últims supòsits en la primera sessió que aquell convoqui. Aquesta atribució s'entén sense perjudici del que disposen els apartats 1 i 3 de l'article 99 de la Llei reguladora de les bases del règim local".

Vist el que estableixen els articles 94 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, les Bases de la convocatòria, i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

RESOLC:

Primer.- Aprovar la constitució de la borsa de treball de persones tècniques auxiliars de biblioteca de l'Ajuntament de Torrefarrera, amb una vigència de dos anys, a comptar de la



primera contractació, prorrogable fins a l'aprovació d'una nova borsa, de conformitat amb la següent relació nominal:

Ordre de crida	Nom i cognoms	DNI	Resultat final
1	Sansa Barril Silvia	**7199***	37,265
2	Roma Garcia, Miriam	**9846***	31,30
3	Lopez Fernandez, Maria del Rocio	**0660***	30,525
4	Flix Pardell, Maria Loreto	**1001***	26,90
5	Garcia Perez Cristina	**9800***	25,80
6	Subiran Delgado, Marta	**4777***	23,085
7	Cuco España, Montserrat	**7233***	20,18
8	Perez Castello, Maria Jose	**7443***	19,80
9	Franquet Planes, Andrea	**9823***	19,405
10	Ibarz Peralta, Vanesa	**2062***	18,50
11	Rius Miranda, Judit	**0881***	16,855

Segon.- La regulació d'aquesta borsa es farà d'acord amb el que disposa la base dotzena de les bases reguladores del procés selectiu.

És obligació de les persones candidates que formin part de la borsa de facilitar un o dos telèfons de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització, als efectes de comunicació, i mantenir-ho permanentment actualitzat.

L'ordre de crida de la borsa de treball serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

Per efectuar l'oferta de treball a la persona aspirant que correspongui se li enviarà un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb el/la persona responsable del Departament de Recursos Humans.

Si a les 9 hores del següent dia laborable a l'enviament del correu electrònic la persona aspirant no ha contactat amb el Departament de Recursos Humans, es passarà a la crida a la següent persona aspirant per ordre de puntuació.

La persona interessada haurà de manifestar en el termini màxim d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.

Es consideraran en situació de "no disponibles", mantenint-se en la borsa en el mateix ordre, les persones aspirants que en el moment de produir-se la crida rebutgin l'oferta per alguna de les següents causes:

- a . IT derivada de malaltia o accident, amb comunicat de baixa o informe mèdic.
- b · Embaràs, permís per maternitat o paternitat.
- c · Per mort d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat.
- d · Per compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic.
- e · Tenir vigent un nomenament interí o contracte temporal amb l'Ajuntament de Torrefarrera.





La causa de no disponibilitat s'haurà de justificar documentalment en el termini màxim de dos dies comptadors a partir d'aquell en el qual es va produir la crida (excepte si es tracta del supòsit enumerat a l'apartat e). Es deixarà d'estar en situació de no disponibilitat quan finalitzada la causa que va donar origen a la mateixa la persona aspirant posi aquest fet en coneixement del Departament de Recursos Humans.

Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un contracte temporal o nomenament interí amb l'Ajuntament de Torrefarrera, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se, encara que aquest sigui de durada superior, excepte quan estiguin a 15 dies de finalitzar la seva relació contractual o nomenament.

Quan una persona sigui adscrita a un contracte de relleu i aquest finalitzi, si existeix informe favorable del Servei serà proposat a la plaça com a interí/na per vacant.

En el cas de pròrroga d'un programa temporal aquesta s'oferirà a la persona nomenada/contractada, per acabar d'executar -ho, sempre que aquesta compti amb un informe favorable del Servei, i no superi els límits permesos per la concatenació de contractes, segons estableixi la normativa vigent.

El límit per poder nomenar o contractar una persona de la borsa serà el que estableixi la norma a efectes de concatenació. És a dir, a una mateixa persona se li podran fer tants nomenaments i/o contractes temporals com li corresponguin per ordre de borsa fins que la suma de tots ells no superi el còmput de temps a efectes de concatenació i pugui esdevenir indefinit.

La primera renúncia a l'oferta de treball sense motiu justificat comportarà la pèrdua de posició en la borsa, i la persona aspirant passarà a ocupar l'últim lloc. La segona renúncia sense motiu justificat comportarà l'exclusió directa de la borsa.

Quan un/a treballador/a temporal finalitzi el seu contracte o nomenament s'incorporarà novament al lloc de borsa que li correspon d'acord amb el seu ordre de puntuació.

La durada del contracte, per fer front a les necessitats contractuals, es concretarà en el document corresponent.

Els aspirant proposats per formar part de la borsa, en cas que hagin de ser contractats, hauran de presentar en el termini de 5 dies naturals, a partir de la comunicació de la seva contractació, al Departament de Recursos Humans de la Corporació, la documentació prevista a l'apartat 10.1 d'aquestes bases.

Seràn causes d'exclusió de la borsa de treball:

- No superar el període de prova establert.
- Estar sancionat/ada per resolució ferma en via administrativa d'un expedient disciplinari incoat per la comissió d'una falta greu o molt greu.
- Rebutjar, encara que justificadament, dos ofertes de treball, llevat que justifiqui documentalment està en alguna de les situacions de "no disponibilitat" establertes anteriorment.
- Haver-se informat desfavorablement la prestació del servei.
- Renunciar a un contracte de treball vigent o nomenament interí, ja iniciat.
- La voluntat expressa del treballador/a de ser exclòs de la borsa.

Tercer.- Donar publicitat d'aquesta resolució a través de l'e-tauler i la web municipal.





Quart.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament, en la propera sessió que celebri.

Torrefarrera, 19 d'octubre de 2022

L'Alcalde

Jordi Latorre i Sotus

