

ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ ECONÒMICA MITJANÇANT LA CONTRACTACIÓ I L'EMPREDORIA A TORREFARRERA

Primera. Objecte i finalitat

Aquestes bases tenen per objecte establir una línia de subvencions en règim de concurrència no competitiva, per fomentar la promoció econòmica i la creació d'ocupació a Torrefarrera, amb la finalitat d'impulsar iniciatives que contribueixin al desenvolupament sostenible del municipi en els àmbits econòmic, social i ambiental, d'acord amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), especialment:

- ODS 8: Treball digne i creixement econòmic.
- ODS 5: Igualtat de gènere.

Les bases s'articulen en dues línies de suport:

- Línia 1: Contractació. Suport a empreses amb seu social i/o centre de treball al municipi que contractin persones desocupades empadronades a Torrefarrera.
- Línia 2: Empredoria. Ajut a persones que obrin nous negocis o iniciïn activitats econòmiques amb seu social i/o activitat al municipi de Torrefarrera.

Segona. Règim jurídic

El règim jurídic aplicable a aquestes bases i a la seva convocatòria és el següent:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- I la resta de normativa vigent que sigui aplicable.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, eficàcia i eficiència.

Correspon a l'Ajuntament de Torrefarrera, a través de l'òrgan competent, la interpretació de les presents bases i de la convocatòria, així com la resolució dels dubtes que se'n derivin.

Tercera. Persones beneficiàries i requisits de les línies

Podran ser beneficiaris de les subvencions regulades en aquestes bases:

Línia 1. Contractació:

Persones físiques o jurídiques amb activitat i seu social a Torrefarrera que contractin persones desocupades empadronades al municipi, complint els següents requisits:

- Disposar d'autorització, llicència municipal o comunicació per exercir l'activitat.
- Tenir una plantilla mitjana anual d'un màxim de 10 persones treballadores, segons certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No haver rebut subvenció per a aquesta línia en l'edició anterior.



- Que la persona contractada no hagi estat acomiadada o hagi finalitzat el seu contracte per la mateixa empresa, en els darrers sis mesos anteriors a la data de contractació, per la qual es sol·licita la subvenció.
- Que la persona contractada estigui empadronada a Torrefarrera abans de l'1 de gener de l'anualitat a la qual faci referència la convocatòria de subvenció i inscrita com a demandant d'ocupació al Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Mantenir la persona contractada durant el termini mínim 6 mesos.

Línia 2. Emprenedoria:

- Persones físiques que es donin d'alta com autònomes i que es trobin empadronades a Torrefarrera abans de l'1 de gener de l'anualitat a la qual faci referència la convocatòria de subvenció.
- Persones jurídiques (amb seu social a Torrefarrera) que iniciïn activitat a partir de l'1 de gener de l'any anterior a la convocatòria.
- Persones que adquireixin un traspàs de negoci al municipi.
- Projectes de nova creació liderats majoritàriament (més del 50%) per dones.

Requisits addicionals:

- Disposar de la llicència municipal d'obres / comunicació per les obres que s'hagin d'executar.
- Disposar de l'autorització, llicència municipal o comunicació per exercir l'activitat.
- No haver rebut subvenció per aquesta línia en els darrers 4 anys.
- Mantenir l'activitat oberta al públic com a mínim durant un any (en cas contrari, s'haurà de retornar proporcionalment l'import rebut).

Quarta. Requisits generals

Totes les persones beneficiaris hauran de complir amb els següents requisits:

- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Torrefarrera, amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No incórrer en causa de prohibició de rebre subvencions segons l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- No haver resultat beneficiari de la mateixa línia de subvenció en convocatòries successives, ni simultàniament.

Cinquena. Import de la subvenció

Línia 1. Contractació:

Per la formalització de contractes de treball d'un any a jornada completa:

- Import general: fins a 2.000,00 € per contracte.
- Contractació de dones: fins a 2.500,00 € per contracte.
- Contractació de joves (<30), persones amb discapacitat o risc d'exclusió: fins a 2.500,00 € per contracte.
- Nombre màxim de contractes a subvencionar per sol·licitant: Dos.
- En cas de jornada parcial, l'ajut es reduirà proporcionalment.

Per la formalització de contractes de treball de 6 mesos a jornada completa:

- Import general: fins a 1.000,00 € per contracte.
- Contractació de dones: fins a 1.250,00 € per contracte.
- Nombre màxim de contractes a subvencionar per sol·licitant: Quatre.
- Import màxim total per beneficiari: 5.000,00 €
- En cas de jornada parcial, l'ajut es reduirà proporcionalment.

Línia 2. Emprenedoria:



Per donar-se d'alta com a autònom/a:

- Al Règim General o al Règim especial de Treballadors Autònoms: fins a 1.500,00 €.
- Dones: fins a 2.000,00 €
- Joves (<30 anys), discapacitat o risc d'exclusió: fins a 2.000,00 €
- Nombre màxim d'altres a subvencionar per sol·licitant: Una.

Per l'obertura de negoci amb establiment:

- Per instal·lació d'activitat:
 - o Al Parc empresarial de Torrefarrera:
 - Fins a 1.000 m²: màxim 1.500,00 €
 - De 1.001 m² o més: màxim 2.500,00 €
 - o Al nucli urbà de Torrefarrera:
 - Fins a 100 m²: màxim 1.500,00 €
 - De 101 m² o més: màxim 2.000,00 €
- Per traspàs d'activitat: màxim 1.500,00 €
- En el cas que l'activitat estigui liderada majoritàriament per dones (més del 50%): màxim 2.000,00 €.

Despeses subvencionables:

- Costos d'inversió i despeses de primer establiment i posada en marxa de l'activitat, satisfetes pel sol·licitant.
- En cas de traspàs: despeses de millora, ampliació o renovació de les instal·lacions satisfetes pel sol·licitant.
- Béns mobles vinculats a l'activitat i computables en la base imposable de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

Els serveis tècnics municipals hauran de donar la conformitat a l'import de les despeses justificades.

No es consideraran despeses subvencionables:

- L'adquisició de béns immobles.
- L'Impost sobre el Valor Afegit de les despeses subvencionables.

Sisena.- Dotació econòmica

La dotació econòmica d'aquestes línies de subvenció anirà a càrrec de la corresponent aplicació del pressupost de l'Ajuntament, que es determinarà en l'acord de la convocatòria.

Setena.- Compatibilitat de les subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts que s'hagin demanat o obtingut pel mateix concepte.

Això no obstant, l'import de les subvencions rebudes no podrà ser mai d'una quantia que superi les despeses satisfetes pels beneficiaris per aquest concepte.

El beneficiari haurà de comunicar a l'Ajuntament l'import d'altres subvencions que tinguin concedides pel mateix objecte de les subvencions regulades en aquestes bases.

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos a les bases reguladores, pot donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió en els termes establerts a la normativa reguladora de la subvenció



Vuitena.- Procediment de l'atorgament

El procediment de concessió és en règim de concurrència no competitiva.

Les sol·licituds s'atendran per ordre de presentació fins a esgotar el crèdit previst en la convocatòria.

Novena.- Convocatòria

La convocatòria pública per a la concessió dels ajuts es realitzarà per Decret d'Alcaldia i es publicarà al Butlletí Oficial de la província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica.

Cada convocatòria establirà el termini màxim per a la presentació de les sol·licituds.

Desena. Presentació de sol·licituds i documentació

Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria d'aquestes bases s'hauran de presentar mitjançant instància normalitzada al registre general de l'Ajuntament de Torrefarrera, per qualsevol dels mitjans admesos per la legislació vigent, dins el termini establert a la convocatòria anual.

Documentació específica segons línia:

Línia 1. Contractació:

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Còpia del NIF/NIE de la persona sol·licitant.
- Documentació que acrediti la representació de la persona sol·licitant, en cas de persones jurídiques.
- Autorització per a fer les comprovacions oportunes de trobar-se al corrent de pagament amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària Catalana.
- Certificat de titularitat del compte bancari de la persona sol·licitant.
- Còpia del contracte de treball registrat a l'Oficina de Treball.
- Informe de vida laboral actualitzat del treballador o treballadora, o de la persona autònoma.
- Certificat del treballador/a d'estar inscrit com a demandant d'ocupació al Servei Català d'Ocupació, si escau.
- Certificat d'empadronament del treballador/a i/o de la persona autònoma.

Declaració responsable (mitjançant el model normalitzat facilitat per l'Ajuntament) amb el següent contingut:

- Relació d'ajuts sol·licitats i/o concedits en relació amb l'objecte subvencionat en els últims 12 mesos, indicant l'import i l'organisme atorgant.
- Trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament.
- Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social.
- No estar incurs en cap dels supòsits de prohibició per obtenir la condició de beneficiària segons disposa l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.
- Trobar-se d'alta al padró municipal d'habitants de Torrefarrera, abans de la data que determini la convocatòria.
- Que totes les dades que consten en la sol·licitud i en la documentació són certes.
- Que es compleixen i s'accepten tots els requisits que estableixen aquestes bases i la convocatòria.
- Que s'accepta la subvenció, en cas que sigui atorgada.
- Que s'autoritza l'Ajuntament de Torrefarrera a sol·licitar qualsevol informació a fitxers públics per verificar les dades contingudes a la sol·licitud.



Línia 2. Emprenedoria:

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Còpia del NIF/NIE de la persona sol·licitant.
- Documentació que acrediti la representació de la persona sol·licitant, en cas de persones jurídiques.
- Autorització per a fer les comprovacions oportunes de trobar-se al corrent de pagament amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària Catalana.
- Certificat de titularitat del compte bancari de la persona sol·licitant.
- Alta d'activitat (model 036).
- Certificat de trobar-se en situació d'alta al Règim de la Seguretat Social que correspongui.
- Certificat de situació censal de l'Agència Tributària.
- Pla de negoci per altes al règim de Treballadors Autònoms
- Declaració de la Renda, en el cas d'alta en règim d'autònoms.
- Liquidacions trimestrals i anuals d'IVA, en cas d'activitat sense local comercial.
- Projecte o memòria tècnica de les obres a executar o executades, si s'escau.
- Pressupost detallat de l'actuació, si s'escau.
- Llicència o comunicació d'obres, si s'escau.
- Autorització, llicència municipal o comunicació de l'activitat, si s'escau.

Declaració responsable (mitjançant el model normalitzat facilitat per l'Ajuntament) amb el següent contingut:

- Relació d'ajuts sol·licitats i/o concedits en relació amb l'objecte subvencionat en els últims 12 mesos, indicant l'import i l'organisme atorgant.
- Trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament.
- Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social.
- No estar incurs en cap dels supòsits de prohibició per obtenir la condició de beneficiària segons disposa l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.
- Trobar-se d'alta al padró municipal d'habitants de Torrefarrera, abans de la data que determini la convocatòria.
- Que totes les dades que consten en la sol·licitud i en la documentació són certes.
- Que es compleixen i s'accepten tots els requisits que estableixen aquestes bases i la convocatòria.
- Que s'accepta la subvenció, en cas que sigui atorgada.
- Que s'autoritza l'Ajuntament de Torrefarrera a sol·licitar qualsevol informació a fitxers públics per verificar les dades contingudes a la sol·licitud.

Altres consideracions:

La presentació d'aquesta documentació faculta l'Ajuntament per verificar, en qualsevol moment, la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat serà causa d'exclusió de la convocatòria i/o reintegrament, sens perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se'n.

En el cas que algun dels documents requerits ja estiguin en poder de l'Ajuntament, i no hagin passat més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponen, la persona sol·licitant pot exercir el dret a no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats o emesos.

Ozena. Instrucció i resolució del procediment



Les sol·licituds i la documentació que les acompanya seran examinades per una Comissió d'avaluació formada per:

- El regidor o regidora de Promoció Econòmica
- La secretària interventora
- La Tècnica de Promoció Econòmica

Si la sol·licitud o la documentació presentada no reuneix els requisits exigits en aquestes bases, l'Ajuntament requerirà a la persones interessada perquè, en un termini de deu dies hàbils, s'esmenin les mancances o acompanyin els documents preceptius, amb l'advertiment que, en cas de no complir amb el requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició, i l'expedient serà arxivat sense més tràmit.

Un cop finalitzat el termini d'esmena, si escau, la comissió elaborarà una proposta de resolució en un termini màxim de deu dies.

Aquesta proposta s'eleva a la Junta de Govern Local, que resoldrà definitivament sobre la concessió de les subvencions en un termini màxim de deu dies a comptar des de la recepció de la proposta.

Transcorregut un mes des de la finalització del període de presentació de sol·licituds sense notificació de resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

La resolució posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes, també a comptar des del dia següent de la notificació.

Dotzena. Acceptació i renúncia de la subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament si la persona beneficiària no manifesta la seva disconformitat en el termini de cinc dies hàbils des de la notificació de la resolució d'atorgament.

La persona beneficiàries pot renunciar, de forma expressa, total o parcialment, a la subvenció atorgada, comunicant aquesta circumstància a l'òrgan concedent, en un termini màxim de deu dies hàbils des de la notificació de la resolució d'atorgament. A aquest efecte, l'òrgan concedent de l'ajut dictarà la resolució corresponent.

Tretzena. Forma i termini de justificació

Per la justificació de la subvenció, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la línia de la qual sigui beneficiari:

Línia 1. Contractació:

El beneficiari de la subvenció haurà d'aportar els contractes i les nòmines dels treballadors contractats i els justificants de pagament de les quotes a la Seguretat Social del període subvencionat, mitjançant la Relació Nominal de Treballadors RNT i la Relació de Liquidació de Cotitzacions RLC acompanyada del rebut de pagament.

Termini: El termini màxim per justificar aquesta línia de subvenció és de dos mesos a comptar de la finalització del període subvencionat.

En cas que es tracti de contractes finalitzats en la data de la sol·licitud, el termini de dos mesos computarà des de la notificació de l'acord d'atorgament de la subvenció.



Línia 2. Emprenedoria:

El beneficiari de la subvenció haurà de justificar l'efectiva realització de les obres aportant la següent documentació:

- Certificat final d'obres visat, si s'escau.
- Factures que justifiquin l'import subvencionat i justificants de pagament.
- Per a activitats professionals, també les liquidacions trimestrals d'IVA.
- En cas d'alta al Règim de Treballadors Autònoms, també s'haurà d'aportar els justificants de pagament de les quotes fins al compliment d'un any natural d'alta com autònom.

Termini: El termini màxim per justificar la subvenció és de dos mesos a comptar de la finalització del període subvencionat.

Tretzena. Pagament

El pagament de la subvenció es farà efectiu mitjançant transferència bancària al número de compte titularitat de la persona beneficiària, de la manera següent:

- 50% de l'import concedit, en el termini màxim d'un mes des de l'aportació de la documentació justificativa del compliment de les condicions que donen dret a la percepció de la subvenció concedida.
- 50% restant, transcorregut un any des del primer pagament.

Per poder rebre el segon pagament, la persona beneficiària haurà d'acreditar:

- a) En el cas de la Línia 1 (Contractació), que els contractes laborals subvencionats s'han mantingut durant el període mínim establert.
- b) En el cas de la Línia 2 (Emprenedoria), que la persona beneficiària continua d'alta al règim d'autònoms o com a empresa activa, i que l'activitat econòmica es manté oberta, mitjançant certificat de situació de trobar-se en situació d'alta al Règim de la Seguretat Social que correspongui i certificat de situació censal de l'Agència Tributària.

Catorzena.- Obligacions de les persones beneficiàries

Els beneficiaris de la subvenció tenen les següents obligacions:

- Les previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Hauran de conservar durant sis anys els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció rebuda, i tenir-los a disposició de l'Ajuntament durant aquest període, a comptar des del pagament de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida. A tal efecte, autoritzen expressament a l'Ajuntament a consultar les seves dades davant de les administracions tributàries i de la Seguretat Social.
- Permetre que l'Ajuntament de Torrefarrera faci difusió pública de les subvencions atorgades.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Els beneficiaris queden exonerats de la presentació de garanties, tenint en compte la naturalesa de la subvenció i dels seus destinataris.

La subvenció serà inscrita a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i els imports percebuts estaran subjectes als tributs corresponents.



Així mateix, els beneficiaris tindran la condició de comptedants davant la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Comptes, en els termes establerts en la seva normativa reguladora, i accepten la publicitat oficial obligatòria d'acord amb la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Es pot produir la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció concedida en el supòsit de manca de justificació o d'incompliment total o parcial de les finalitats per les quals es va concedir la subvenció, així com en el supòsit de concurrència de qualsevol altra de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions

Quinzena. Seguiment i control

L'Ajuntament de Torrefarrera pot efectuar el seguiment de cada subvenció atorgada. Així podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions que s'hi estableixen. Les persones beneficiàries de l'ajut estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixi l'Ajuntament de Torrefarrera.

Les persones beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la LGS, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

L'òrgan atorgant realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indis de frau o d'irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquesta convocatòria.

Les persones beneficiàries hauran de custodiar i aportar, quan sigui requerit per l'Ajuntament de Torrefarrera, tota la documentació necessària a fi de donar resposta a possibles actuacions de comprovació i de verificació de les dades declarades, relatives a l'acreditació de requisits, condicions i situació.

Setzena. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara de la convocatòria d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Dissetena. Invalidesa de les subvencions concedides

La resolució de concessió de subvencions pot ser nul·la si concorre alguna de les circumstàncies següents:

- a) Les causes indicades a l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) La manca o insuficiència de crèdit, de conformitat amb el que estableix l'article 46 de la Llei general pressupostària i l'article 173 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió de subvencions les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de les regles d'aquestes Bases, de conformitat amb l'article 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan l'acte de concessió incorri en algun dels supòsits d'invalidesa abans esmentats, l'òrgan concedent de l'Ajuntament de Torrefarrera ha de procedir a la revisió d'ofici o, si s'escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, de conformitat amb els articles



106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La declaració administrativa o judicial de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació del beneficiari de tornar les quantitats percebudes.

No és procedent la revisió d'ofici de l'acte de concessió quan es doni alguna causa de reintegrament prevista a les bases següents.

Divuitena. Modificació de les subvencions concedides

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc amb posterioritat al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

Dinovena. Revocació i reintegrament de la subvenció

A banda dels supòsits anteriors, també és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi el reintegrament, en els casos enumerats a l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en aquells que, si escau, expressament s'estableixin en les convocatòries.

En tot cas, quan s'ha lliurat a compte un import superior al que correspon per haver concorregut qualsevol causa modificativa, l'excés rebut ha de ser retornat de conformitat amb aquesta base.

Si la convocatòria ho preveu expressament, és possible el reintegrament parcial de les quantitats percebudes en els supòsits que el compliment per part del beneficiari s'aproximi de manera significativa al compliment total i alhora acrediti una actuació inequívocament encaminada a la satisfacció dels seus compromisos.

En els casos que l'import de la subvenció sigui d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, és procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

En els casos en què s'hagi realitzat un pagament anticipat previ a la justificació de la subvenció concedida i el beneficiari no hagi presentat la documentació justificativa corresponent a aquest pagament en el termini establert, el reintegrament que s'acordi ha de ser proporcional a la part no justificada.

Vintena. Procediment de reintegrament de les subvencions

L'òrgan competent per exigir del beneficiari el reintegrament de la subvenció concedida i pagada és l'òrgan que la va concedir en el seu moment.

El procediment de reintegrament s'inicia d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, bé per iniciativa pròpia, a petició raonada d'altres òrgans, per denúncia o a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció, i ha d'indicar la causa que determini el seu inici, les obligacions incomplertes pel beneficiari i l'import de la subvenció concedida afectat.

En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas i en la forma i el moment adequats, el dret d'audiència de l'interessat, mitjançant la deguda notificació de la



resolució d'inici i la concessió d'un termini de 15 dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.

La resolució del procediment de reintegrament ha d'identificar l'obligat a la devolució, les obligacions incompletes acreditades, la causa de reintegrament que concorre entre les previstes a l'article 37 Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'import de la subvenció a reintegrar junt amb la liquidació dels interessos de demora.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de 12 mesos, des de la data de l'acord d'iniciació, sens perjudici de les possibilitats generals d'ampliació o suspensió que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa produeix la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins al seu acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions realitzades fins a l'acabament del termini esmentat.

Les resolucions i acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.

Vint-i-unena. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions

El règim sancionador aplicable a les subvencions concedides per l'Ajuntament de Torrefarrera és l'establert al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats oportunes en matèria de règim local d'acord amb el Títol XI de la Llei reguladora de les Bases del Règim Local.

Vint-i-dosena. Competència sancionadora

L'òrgan competent per a sancionar les infraccions en matèria de subvencions és l'Alcalde o Alcaldessa de l'Ajuntament o òrgan en qui aquest delegui.

Vint-i-tresena. Procediment sancionador

La imposició de sancions en matèria de subvencions s'efectua mitjançant el corresponent expedient administratiu, tramitat d'acord amb les disposicions aplicables en matèria sancionadora.

En qualsevol cas, s'ha de garantir el dret d'audiència de l'interessat abans de dictar-se l'acord que correspongui.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici, com a conseqüència de l'actuació de comprovació de l'òrgan concedent, així com de les actuacions de control financer previstes legalment.

Els acords d'imposició de sancions administratives en matèria de subvencions exhaureixen la via administrativa.

Vint-i-quatrena. Règim jurídic aplicable

En tot allò que no estigui previst en aquestes Bases o en les convocatòries o resolucions de concessió o convenis reguladors, s'aplica la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis en tot allò que no s'oposi a les normes bàsiques de la Llei 38/2003, així com la resta de normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

Les remissions a textos legals que contenen aquestes Bases, s'entendrà realitzada a aquells textos que els modifiquin i/o substitueixin

Vint-i-cinquena. Protecció de dades de caràcter personal



Les dades facilitades es tractaran d'acord amb la Llei 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Les persones interessades poden exercir els seus drets mitjançant escrit a:

Ajuntament de Torrefarrera Delegat/da de Protecció de Dades C/ Major, 35, 25123 Torrefarrera dpd@torrefarrera.cat

Amb la sol·licitud es consent la cessió de dades a altres administracions per finalitats legals.

Vint-i-sisena. Vigència de les bases

Aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província i entraran en vigor a partir de l'endemà que s'entenguin aprovades definitivament.

